

CONTRACT DE SERVICII

nr. din

Ind.III.A.b.1.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și al Notei justificative nr. /, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

1. Părțile contractante

1.1. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚUL BRĂILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA, cu sediul în municipiul Brăila, Piața Independenței, nr.1, telefon/fax 0239/619600; 0239/611765, C.U.I. nr. 4205491, cont de virament nr....., deschis la Trezoreria municipiului Brăila, reprezentată legal prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** – Președintele Consiliului Județean Brăila și **DRĂGUȚA DAN** - Director executiv Direcția Administrare Patrimoniu și Evidență Bugetară, în calitate de **achizitor**

și

1.2 SC....., cu sediul în, str., nr., bloc, scara, ap....., telefon....., e-mail:, înregistrată la O.R.C. sub nr., C.U.I. nr....., cont virament nr....., deschis la Trezoreria....., reprezentată prin – director/administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - act juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, respectiv prezentul contract și toate anexele sale.

b) achizitor/autoritate contractantă și prestator/proiectant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) pretul contractului - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) data intrării în vigoare - data semnării și înregistrării contractului la achizitor;

g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea sa, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zi - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare; **an** – 365 de zile.

i) ordin de începere a serviciilor – document care atestă momentul începerii prestării serviciilor și prin care achizitorul instăurește prestatorul că prestarea serviciilor poate începe. Data prevăzută pentru începerea serviciilor se consideră data de începere a prestării și este data de la care se calculează durata contractului.

j) „Date cu caracter personal” sau “Date” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de

identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. - Obiectul contractului îl reprezintă **Servicii de elaborare D.T.A.C., D.T.O.E., Pth.+D.E.. și asistența tehnică din partea proiectantului pentru „Consolidare și reabilitare clădire strada Grădini Publice nr.13, municipiul Braila, județul Braila”.**

4.2. Obiectul contractului constă în:

4.2.1. Elaborare documentație tehnică pentru obținere avize, acorduri, autorizații; elaborare documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.), documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E.), Proiect Tehnic de execuție (P.T.), Detalii de Execuție (D.E.), Caiete de sarcini, elaborare Certificat de eficiență energetică, elaborare documentație As-built,

4.2.2. Asistența tehnică din partea proiectantului, începând cu procedura achiziției pentru contractul de execuție lucrări, pe parcursul execuției lucrărilor de construire și în perioada de garanție, până la admiterea recepției finale.

4.2.3. Elaborarea documentației se va face în concordanță cu situația actuală a obiectivului și cu reglementările legale în vigoare, pe baza D.A.L.I., a studiilor aferente, a expertizei tehnice, a avizelor, a acordurilor obținute până la această dată și puse la dispoziția ofertanților de autoritatea contractantă.

5. Pretul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă T.V.A. conform legislației în vigoare, în conformitate cu oferta financiară, detaliat astfel:

a) servicii de proiectare – lei, la care se adaugă T.V.A. conform legislației în vigoare;

b) servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor și a garanției de bună execuție – lei, la care se adaugă T.V.A. conform legislației în vigoare.

6. Durata contractului

6.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract menționate la art. 4.1., și se vor desfășura, în etape, după cum urmează:

6.2. - Etapa 1: Elaborare și predare documentației tehnice pentru obținere avize, acorduri, documentație tehnică ptr.obținerea Autorizației de Construire (D.T.A.C.) și documentație tehnică ptr. organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.), elaborare și Predare Proiect Tehnic de Execuție și Detalii de Execuție

6.2.1. - Proiectantul va preda documentația tehnico-economică în termen de 2 luni (60 zile în care nu se includ perioadele de sistare pentru obținerea avizelor, autorizației de construire, verificare a documentației de către verficatorii tehnici) de la data comunicată în ordinul de începere și până la predarea documentației finale verificate de verficatori de proiect.

6.3. - Etapa 2: Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada executării lucrărilor și a garanției de bună execuție

6.3.1. - Asistența tehnică din partea proiectantului se va asigura, începând cu demararea achiziției pentru contractul de execuție lucrări, pe toată durata de execuție a lucrărilor de construire, conform graficului de execuție lucrări, pe perioada garanției până la recepția finală. Durata de prestare a serviciilor de asistență tehnică poate fi revizuită /modificată în corelație cu perioada de execuție a lucrărilor dacă aceasta se va modifica. Revizuirea/modificarea graficului de prestare a serviciului de asistență tehnică pe o durată mai mare nu va implica costuri suplimentare la contractul de prestări servicii.

6.3.2. - Asigurarea asistenței tehnice în perioada de garanție a lucrărilor, respectiv în perioada de la recepția la terminarea lucrărilor până la recepția finală se va face conform art.30, din Legea 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții, dacă este cazul, la solicitarea achizitorului, fără costuri suplimentare.

6.4. - Durata de elaborare a documentatiei proiectului este de 2 luni dupa cum urmeaza:

	Activitate/Etapă	Rezultat aşteptat/Durata
1.	Elaborare şi predare documentatie tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (D.T.A.C.), documentatie tehnica pentru organizarea executiei lucrarilor (D.T.O.E.), Proiect Tehnic de Execuţie şi Detalii de Execuţie	Termenul de predare a intregii documentatii de proiectare este de 2 luni (60 zile); Elaborarea Documentatiilor Tehnice pentru obtinere avize, acorduri incepand cu data stipulata in ordinul de incepere a serviciilor de proiectare; Daca este cazul, predarea D.T. revizuite conform cerintelor (verificatori proiecte, avizatori) va fi de maxim 5 zile lucratoare de la data returnarii acesteia; D.T.A.C. si D.T.O.E. elaborate conform HG 907/2016, cu modificările şi completările ulterioare, Anexa 9 şi completat cu cerinţele Legii 50/1991 cu modificările şi completările ulterioare, incepand cudata comunicata in ordinul de reluare a prestării serviciilor pentru elaborare D.T.A.C. si D.T.O.E., care se va emite dupa obtinerea avizelor si acordurilor. Daca este cazul, termenul de predare a DTAC, DTOE revizuite conform cerintelor (verificatori proiecte, avizatori) va fi de maxim 5 zile lucratoare de la data returnarii acesteia; Proiect Tehnic de Execuţie şi Detalii de Execuţie, elaborat şi întocmit conform structurii cadru prevăzută în H.G. 907/2016, cu modificările şi completările ulterioare, avizat de verificatorii de proiect pe specialitati, începand cu data comunicata in ordinul de reluare a prestării serviciilor pentru elaborare PTh si DE, emis dupa obtinerea autorizatiei de construire. Daca este cazul, termenul de predare a Pth, DE revizuite conform cerintelor (verificatori proiecte, avizatori) va fi de maxim 5 zile lucratoare de la data returnarii acesteia.
2.	Asistență tehnică incepand cu procedura achizitiei contractului de executie lucrari, pe toata perioada de execuție a lucrărilor pana la recepția finala, cu respectarea tuturor prevederilor din tabelul nr.3 din caietul de sarcini (Anexa la prezentul contract)	Rapoarte pentru asistența tehnică acordată pe perioada executarii lucrarilor în concordanta cu progresul fizic de execuție a lucrarilor la înaintarea situatiilor de plata pana la atingerea pragului de 80%. din valoarea serviciilor de asistenta tehnica. Raport pentru asistența tehnică acordata transmis după admiterea receptiei la terminarea lucrarilor la inaintarea ultimei situații de plata de 20% din valoarea serviciilor de asistenta tehnica.
3.	Alte activitati	Documentația As-Built + Certificatul de performanta energetica- la Receptia la terminarea lucrarilor. Raport final la terminarea perioadei de garantie a lucrarilor dupa admiterea receptiei finale. Cartea tehnică a construcției întocmită cu respectarea legislației în vigoare şi predată Autorității Contractante, la data recepției la terminarea lucrărilor şi a recepției finale.

6.5. - Prezentul contract inceteaza de drept sa produca efecte la data indeplinirii tuturor obligatiilor ce decurg din acesta.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a)** anexa nr. 1 – oferta financiară;
- b)** anexa nr. 2 – oferta tehnică;
- c)** anexa nr. 3 – grafic de servicii;
- d)** anexa nr. 4 – caiet de sarcini;
- e)** anexa nr. 5 – clarificari (daca e cazul)
- f)** anexa nr. 6 – acord de asociere (daca e cazul);
- g)** anexa nr. 7 – contract de subcontractare (daca e cazul);
- h)** alte anexe – daca este cazul.

7.2. - Dacă există neconcordanțe între Propunerea tehnică și termenii și condițiile Caietului de sarcini, termenii și condițiile Caietului de sarcini au prioritate asupra Propunerii tehnice, cu excepția cazului în care parametrii tehnici din Propunerea tehnică sunt superiori celor solicitați prin Caietul de sarcini, caz în care vor prevala prevederile din Propunerea tehnică referitoare la parametrii tehnici.

8. Obligațiile prestatorului

8.1. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate in propunerea tehnica si cu specificatiile din caietul de sarcini, anexe ale prezentului contract.

8.2. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile, in conformitate cu anexele prezentului contract si la standardele si performantele prevazute de legislatia in vigoare pentru acest tip de servicii.

8.3. - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru/sau in legatura cu prestarea serviciilor, si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea solicitarilor achizitorului.

8.4. - **(1)** Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele cerute de si pentru contract.

8.5. - Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.6. - Prestatorul va elabora documentatiile tehnice pentru toate specialitatile/domeniile necesare.

8.7. - Se impune ca la elaborarea listelor de cantități să se respecte structura capitolelor/subcapitolelor/domeniile/subdomeniile obiectelor devizului general, din cadrul D.A.L.I., structura ce a fost aprobată.

8.8. - Listele cu cantitățile de lucrari, pe categorii de lucrari, vor fi întocmite conform formular F3 din HG 907/2016 și vor fi însoțite de antemasuratori.

8.9. - Documentația tehnică întocmită de proiectant va fi înaintată spre verificare unor specialiști verficatori de proiecte atestați indicați de Autoritatea Contractanta, care va achizitiona acest serviciu. Proiectantul va preciza in proiectele pe specialități pe care le va elabora, cerințele pe care acestea trebuie sa le îndeplinească, de asemenea acesta va susține proiectele pe specialități in fata verficatorilor de proiecte atestati conform legii.

8.10. - Verificarea tehnică a Proiectului tehnic și întocmirea referatelor privind verificarea de calitate, se va efectua de către verficatori tehnici de proiecte atestați pentru specialitatea și cerințele în cauză, conform legislației în vigoare.

8.11. - In cazul unor completări/modificări ale documentației avizate inițial de către verficatorii de proiecte, proiectantul va susține în fața verficatorilor de proiecte toate completările/ modificările ulterioare.

8.12. - Observațiile, completările și condițiile verficatorilor de proiecte rezultate în urma analizei documentațiilor sunt obligatorii pentru proiectant, inclusiv refacerea corespunzătoare a documentațiilor supuse avizării, inclusiv punerea la dispoziție a completărilor în exemplarele și în forma solicitate de către autoritățile avizatoare. Costurile ocazionate cu refacerea și completarea documentației în volumele solicitate pentru noile susțineri cad în sarcina proiectantului.

8.13. - Proiectantul răspunde în mod solidar cu specialiștii verficatori de proiecte atestati în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerințelor esențiale ale proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației.

8.14. - Este necesar ca proiectul tehnic să fie complet, suficient de clar și să conțină detaliile de execuție în conformitate cu materialele, tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor legale, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări respective și fără a se depăși costul lucrării, stabilit în faza de ofertă pentru execuția lucrărilor. Se vor propune doar soluții tehnice și materiale agrementate tehnic.

8.15. - Proiectul Tehnic, avizat și verificat tehnic de către verificatorii de proiecte pe fiecare specialitate, va cuprinde inclusiv următoarele formulare:

- a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c) listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3); (inclusiv antemasuratorile aferente);
- d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e) fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formularul F5);
- f) graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6);
- g) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (se poate utiliza formularul F3);
- h) extrase de material, manopera, utilaj, transport.

8.16. - Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de Contractant, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a Autorității Contractante în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat, conform prevederilor Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

8.17. - Alte obligații, conform Caietului de sarcini cu nr.7853/15.04.2025 și legislației în vigoare pentru acest tip de servicii.

9. Obligațiile achizitorului

9.1. - Achizitorul se obligă să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2. - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile legale și ale art. 14.

9.3. - Achizitorul se obligă să plătească pretul către prestator în termenul convenit, potrivit art. 10.

9.4. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului informațiile pe care acesta le-a cerut și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului, fără ca aceasta să conducă la prelungirea termenului de prestare a serviciilor.

10. Modalități de plată

10.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării facturii la Registratura Consiliului Județean Braila, după recepția serviciilor.

10.2. - **Etapa 1 - Pentru serviciile de proiectare** - 100% din valoarea serviciilor de proiectare, astfel: emiterea facturii și plata serviciilor de proiectare se vor face numai după recepționarea fără obiecțiuni a documentației tehnico-economice de către achizitor, în baza procesului verbal de predare a documentației verificate de către verificatorii de proiect atestați, stabiliți de autoritatea contractantă.

10.3. - **Etapa 2 - Pentru serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor și a garanției de bună execuție:**

a) 80% din valoarea aferentă serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se va achita proporțional cu situațiile de lucrări acceptate la plată, pe baza facturii, a situației de plată și a rapoartelor de activitate întocmite de acesta (în perioada în care nu sunt executate lucrări, nu se pot deconta servicii de asistență tehnică proiectantului).

b) 20% din valoarea aferentă serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se va achita la sfârșitul execuției lucrărilor în baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni.

10.4. Pretul contractului rămâne ferm, în lei și nu se actualizează pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

11. Răspunderea partilor

11.1. - Îndeplinirea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate în prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă.

11.2. - **(1)** Pentru îndeplinirea cu întârziere sau neîndeplinirea obligațiilor asumate, prestatorul datorează ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu o cota procentuală pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, conform legislației fiscale în vigoare (1% pe lună sau fracțiune de lună, procent valabil la data încheierii contractului), din partea de contract neîndeplinită, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Majorările de întârziere se rețin din valoarea facturilor prezentate la plată.

(2) - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut în contract, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, în conformitate cu Legea nr. 72/2013, o dobândă legală penalizatoare la nivelul ratei lunare a

dobanzii de referinta stabilita de BNR plus 8 puncte procentuale din valoarea facturii neachitate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

(3) - Prestatorul poate pretinde daune-interese pentru toate cheltuielile facute pentru recuperarea creantei, in conditiile neexecutarii la timp a obligatiei de plata de catre achizitor.

(4) - Prestatorul mai poate pretinde achizitorului, daca sunt intrunite conditiile intarzierii la plata, plata contravalorii in lei la data platii a sumei de 40 euro, reprezentand daune-interese suplimentare minimale.

11.3. - Prestatorul va raspunde pentru orice prejudiciu, paguba sau pierdere directa sau indirecta cauzate prin actiunile sau inactiunile sale sau ale personalului său si va plati achizitorului toate aceste daune, dezdaunandu-l integral.

12. Rezilierea si incetarea contractului

12.1. - (1) Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, atrage rezilierea de plin drept a prezentului contract, fara interventia instantei de judecata si fara punere in intarziere, si da dreptul partii lezate de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Rezilierea prezentului contract va fi notificata celeilalte parti cu cel putin 5 zile inainte de data la care aceasta urmeaza sa-si produca efectele.

12.2. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

12.3. - (1) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cazul in care:

a) impotriva prestatorului a fost pronuntata o hotarare definitiva de faliment;

b) prestatorul ceseaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul achizitorului;

c) prin acordul comun al partilor, prin incheierea unui act aditional.

(2) In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita până la data incetarii de plin drept a contractului.

(3) Prin denuntare unilaterala a contractului de catre Achizitor (in cazul unor decizii ale Curtii Europene de Justitie), in cazul in care prestatorul se regaseste in situatia prevazuta de art. 223 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

12.4. - (1) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cel mult 15 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara intereselor comerciale ale prestatorului si/sau interesului public in cazul achizitorului .

(2) In acest caz, achizitorul este obligat iar prestatorul este indreptatit, numai la plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita până la data incetarii de plin drept a contractului.

12.5. - Incetarea de plin drept a prevederilor prezentului contract se va notifica celeilalte parti cu cel putin 5 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

12.6. - Incetarea de plin drept a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

12.7. - Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care, in mod culpabil, a cauzat incetarea contractului.

13. Garantia de buna executie a contractului

13.1. - (1) Quantumul garantiei de buna executie este de lei, reprezentand 10% din valoarea fara TVA. a contractului.

(2) Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare, de la data semnarii contractului de achizitie publica si inregistrarea contractului la achizitor. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

13.2. - Garanția de bună execuție a contractului trebuie să fie irevocabilă si neconditionata si se constituie astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

A. fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

B. fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale,

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) și b).

13.3. – (1) În cazul prevăzut la art.13.2 lit. c), prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(2) Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Prestatorul va transmite achizitorului dovada constituirii contului de garanție împreună cu dovada depunerii sumei initiale.

(3) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(4) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele prestatorului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

(5) Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea prestatorului

13.4. - Prestatorul are obligația menținerii valabilității garanției de bună execuție pe întreaga durată a contractului, până la data semnării procesului-verbal de recepție finală, fără obiecțiuni.

13.5. - Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

13.6. - Nerespectarea obligațiilor privind constituirea garanției de bună execuție poate atrage rezilierea deplină drept a prezentului contract, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

13.7. - Retinere/execuție garanție de bună execuție:

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract (prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract). Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reintregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

13.8. - Garanția de bună execuție se va elibera/restitui după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și detaliilor de execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu s-au ridicat pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de execuție a lucrărilor până la expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor, în termen de 14 zile de la data emiterii procesului verbal de recepție finală - fără obiecțiuni.

13.9. De fiecare dată când prețul contractului este modificat, prestatorul va ajusta valoarea garanției de bună execuție, în aceeași proporție, în termen de 15 zile de la modificare.

13.10. - De fiecare dată când garanția de bună execuție este executată ca urmare a unei cereri a achizitorului, prestatorul va reintregi valoarea garanției de bună execuție în termen de 15 zile de la executarea sumelor cerute de către achizitor.

14. Recepție și verificări

14.1. – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu obligațiile asumate de către prestator prin prezentul contract și anexele sale.

14.2. – Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3. - Recepția serviciilor prestate se va realiza astfel:

a) documentațiile tehnico-economice se vor preda în termenul stabilit prin graficul de prestare a serviciilor, în 4 exemplare originale, 1 exemplar în format electronic PDF, semnate și stampilate conform cerințelor

fundamentale de calitate în construcții, și editabil în format word, excel, dwg, etc., pe CD/DVD/USB flash drive) în volume distincte cuprinzând toate semnăturile și certificările aplicabile;

b) recepția cantitativă a documentațiilor se realizează la sediul achizitorului, în baza unor procese verbale de predare primire;

c) în cazul în care, în urma recepției cantitative se constată deficiențe sau neclarități în cadrul documentației predate, prestatorul are obligația de a rectifica în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 3 zile, aceste deficiențe, fără costuri suplimentare față de valoarea oferită a contractului;

d) serviciile de asistență tehnică vor fi prestate pe toată perioada de execuție a lucrărilor, până la încheierea procesului-verbal de recepție a lucrărilor și pe perioada de garanție până la încheierea procesului verbal de recepție finală;

e) contractul se consideră încheiat după efectuarea recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de bună execuție acordată lucrărilor, de la data întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

14.4. - Toate documentele generate ca urmare a realizării activităților descrise în prezentul Caiet de sarcini (documentații, proiecte, rapoarte de activitate, punctele de vedere ale proiectantului - la fazele determinante, la recepția și terminarea lucrărilor, planșele și memoriile aferente implementării proiectului, etc.) vor sta la baza efectuării plății pentru serviciile prestate.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data precizată în ordinul de începere a serviciilor.

(2) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(3) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului. Direcția responsabilă cu urmărirea contractului va transmite cu cel puțin 3 zile înainte de ultima zi lucrătoare din contract, un referat privind modificarea duratei contractului.

15.2. - În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului cu cel puțin 7 zile înainte de ultima zi lucrătoare din contract. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare și cu excepția cazurilor de forță majoră prevăzute la art. 19, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a calcula și reține majorări de întârziere prestatorului conform art. 11.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. - Prețul contractului este ferm pe toată durata de derulare a contractului.

16.3. - În cazul în care apar modificări legislative, prin excepție de la art. 19.2, ajustarea pretului contractului are loc doar, în măsura acoperirii costurilor ca și elemente constitutive ale ofertei, în condițiile prevederilor art. 221 și art. 222 din Legea nr. 98/2016.

17. Subcontractanți – dacă este cazul

17.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din Contract, de a încheia Contracte cu subcontractanții desemnați, în concordanță cu oferta și nu va avea dreptul de a înlocui/de a introduce noi subcontractanți fără acceptul prealabil al Achizitorului.

17.2. Contractele încheiate cu subcontractanții declarați în ofertă sau cele încheiate, cu respectarea art. 219 alin. 5 din Legea 98/2016, în cazul înlocuirii sau introducerii unor noi subcontractanți după atribuirea contractului, sunt anexe la prezentul contract.

17.3. (1) Prestatorul poate înlocui/introduce/implica noi subcontractanți după semnarea contractului, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului în condițiile în care activitățile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora, numai cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contract.

(2) Prestatorul va transmite pentru noii subcontractanți propuși, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea de către Achizitor a inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contract.

17.4. În situațiile prevăzute la art. 17.3, Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți acceptați de Achizitor, următoarele:

(1) contractele încheiate cu subcontractanții, care trebuie să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

(2) declarații pe propria răspundere ale noilor subcontractanți prin care aceștia își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

17.5. În situația înlocuirii subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți, prestatorul trebuie să respecte următoarele condiții:

(1) valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată;

(2) obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;

(3) obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține activitățile realizate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

17.6. În situația renunțării/retragerii unui subcontractant din contract prin denunțare unilaterală/reziliere de către una din părți, Prestatorul are obligația să preia partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau să înlocuiască acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile prezentului capitol.

17.7. (1) Subcontractantul/subcontractanții își pot exprima la momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în Contract opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

(2) În situația opțiunii prevăzută la alin.1, Achizitorul va efectua plățile directe către subcontractanții acceptați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Opțiunea subcontractanților de a fi plătiți direct de Achizitor nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al Contractului.

17.8. Prestatorul are obligația ca pe toată durata contractului să notifice Achizitorului orice modificări ale informațiilor privind numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților implicați în executarea prezentului contract.

17.9. Aplicarea dispozițiilor prezentului capitol nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire al prezentului contract.

18. Asigurari

18.1. - Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea serviciilor, o asigurare de răspundere civilă profesională valabilă pe toată durata de execuție a contractului, conform prevederilor art.31 din Legea nr.10/1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții.

19. Forta majora

19.1. - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

19.2. - Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

19.4. - Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

20. Amendamente

20.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20.2. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in conditiile prevazute de art. 221 si art. 222 din Legea 98/2016.

21. Cesiunea

21.1. - Nici o parte nu va cesiona o parte sau intregul contract, beneficiul sau orice alt drept in cadrul sau asupra contractului.

21.2. - Prin exceptie este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21.3. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21.4. - Solicitățile de plată către terți, altii decât subcontractantii si/sau tertii sustinători declarati, pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea acordului prealabil scris al Achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil Roman.

22. Solutionarea litigiilor

22.1. - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2. - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania, in conformitate cu prevederile Codului de procedura civila in vigoare.

23. Confidențialitatea contractului

23.1. Pe toată durata contractului, prestatorul nu va divulga sau folosi pentru alte scopuri, cu excepția executării contractului, nici o informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

23.2. Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului:

- a) informațiile ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- b) informațiile care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- c) informațiile care se aflau în posesia furnizorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

24. Limba care guverneaza contractul

24.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicari

25.1. - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

25.2. - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

26. Legea aplicabila contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

27. Protectia datelor cu caracter personal

27.1. În executarea contractului încheiat între părți, Partile au obligația de a respecta dispozițiile legale privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a

acestor date conform Regulamentului General privind Protecția Datelor aplicabil începând cu data de 25 mai 2018.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, unul pentru prestator și unul pentru achizitor.

**ACHIZITOR,
U.A.T. JUDEȚUL BRĂILA
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**

PRESTATOR,

**PREȘEDINTE,
FRANCISK IULIAN CHIRIAC**

DIRECTOR/ADMINISTRATOR,

**VICEPREȘEDINTE,
IONUȚ CIPRIAN DOBRE**

**ADMINISTRATOR PUBLIC,
ADRIAN MARIUS RÎNDUNICĂ**

**DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.E.B.,
DRĂGUȚA DAN**

**VIZAT C.F.P.P.,
DIRECTOR EXECUTIV ADJ. D.A.P.E.B.,
NICOLETA LEFTER**

**DIRECTOR EXECUTIV D.T.L.P.,
GHEORGHE CHIOTOROIU**

**DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.,
OREST SULICU**

**VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC,
CONS. JUR. IOANA RĂILEANU**

Intocmit: cons. Gina Suci

CLAUZE ANTI-MITĂ

Furnizorul/prestatorul de servicii se obligă:

(a) să își îndeplinească îndatoririle și obligațiile care îi revin în temeiul sau în legătură cu prezentul contract, în conformitate cu toate legile în vigoare, inclusiv dispozițiile anti-mită aplicabile;

(b) să nu facă, să dea, să autorizeze sau să ofere sau să promită să facă, să dea, să autorizeze sau să ofere un avantaj financiar sau de altă natură (inclusiv plată, împrumut, cadou sau transfer de valoare), în mod direct sau indirect, în contul sau pentru uzul sau beneficiul unui angajat al Consiliului Județean Brăila (sau al altei persoane, la cererea sau cu acordul sau încuviințarea unui angajatului Consiliului Județean Brăila), sau oricărei alte persoane fizice sau juridice, în vederea obținerii în mod abuziv de contracte sau a prelungirii contractelor în derulare sau în vederea obținerii unui folos necuvenit sau pentru a influența o decizie sau pentru a încuraja, determina sau recompensa acte de abuz în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor de serviciu (prin acțiune sau omisiune);

(c) să nu se angajeze în, să nu faciliteze sau să nu accepte nicio altă activitate, practică sau comportament de natură a încălca legile în vigoare privitoare la combaterea luării sau dării de mită;

(d) să instituie și să aplice politici, proceduri sau instrucțiuni interne privind prevenirea luării sau dării de mită, (inclusiv, dar fără a se limita la cea manifestată sub formă de cadouri, invitații și evenimente de divertisment)

2. În scopul realizării celor de mai sus Furnizorul/prestatorul de servicii (i) declară și garantează că nu a avut niciodată vreun interes care, în mod direct sau indirect, contravine executării adecvate și etice a prezentului contract și că a respectat și (ii) se angajează să respecte toate legile, normele și reglementările în vigoare, în special legile anticorupție aplicabile, în ceea ce privește obiectul contractului.

3. Furnizorul/prestatorul de servicii se obligă ca toate tranzacțiile în temeiul prezentului contract să fie înregistrate corect sub toate aspectele materiale în evidențele și registrele sale contabile și ca toate documentele care stau la baza înregistrărilor în astfel de registre și evidențe să fie complete și corecte sub toate aspectele materiale. Furnizorul/prestatorul de servicii se obligă să mențină un sistem de verificare contabilă internă, pentru a se asigura că nu păstrează conturi necontabilizate.

4. În orice moment, la cererea Consiliului Județean Brăila, Furnizorul/prestatorul de servicii este de acord să certifice în mod prompt în scris conformitatea cu garanțiile conținute în acest articol. Consiliul Județean Brăila are dreptul de a efectua o anchetă și un audit asupra activităților prestate de Furnizor/prestatorul de servicii în temeiul prezentului contract, pentru a monitoriza conformitatea acestuia cu termenii prezentei clauze. În timpul prezentului Contract și timp de trei ani ulterior, Furnizorul este de acord să permită un audit efectuat de Consiliul Județean Brăila asupra actelor/înregistrărilor sale legate de activitățile sale în numele sau în legătură cu Consiliul Județean Brăila, pentru a se asigura respectarea prevederilor anti-mită.

5. Furnizorul/prestatorul de servicii trebuie să informeze toți subcontractanții despre obligațiile sale și obligațiile care decurg din legile aplicabile anti-mită /combatere a corupției. Furnizorul/prestatorul de servicii este de acord că va exercita o diligență adecvată înainte de a încheia orice acord cu orice subcontractant pentru a se asigura că plățile efectuate în baza unui astfel de acord nu vor încălca legile anti-mită.

6. Furnizorul/prestatorul de servicii trebuie să raporteze prompt în scris despre orice încălcare a acestei garanții către Consiliul Județean Brăila și este de acord să răspundă la orice întrebări despre eventualele încălcări potențiale și să furnizeze documentele corespunzătoare Consiliului Județean Brăila.

**ACHIZITOR,
U.A.T. JUDEȚUL BRĂILA
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA**

**PREȘEDINTE,
FRANCISK IULIAN CHIRIAC**

**DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.
OREST SULICU**

**RESPONSABIL ANTI-MITĂ
CONSILIER PINȚOIU IULIAN**

PRESTATOR,

DIRECTOR/ADMINISTRATOR,